

ZARZĄDZENIE NR SP.0050.1.39.2017
PREZYDENTA MIASTA RUDA ŚLĄSKA
z dnia 28 lipca 2017 r.

w sprawie powołania Zespołu Projektowego do prac nad *Gminnym Programem Rewitalizacji Miasta Ruda Śląska do 2030 roku*

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz Zarządzenia Prezydenta Miasta Ruda Śląska nr SP.0050.1.57.2016 z dnia 16 września 2016 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Miasta Ruda Śląska z późn. zm.

zarządza się, co następuje:

§ 1.1 Mając na względzie realizację projektu pn.: *Gminny Program Rewitalizacji Miasta Ruda Śląska do 2030 roku* (GPR), powołać Zespół Projektowy w składzie:

- 1) Aleksandra Kruszewska - Koordynator zarządzający projektem,
- 2) Michał Adamczyk - Członek zespołu,
- 3) Piotr Holona - Członek zespołu,
- 4) Alina Kucytowska - Członek zespołu,
- 5) Marzena Musiał - Członek zespołu,
- 6) Magdalena Cieślik - Członek zespołu.

2. Celem projektu jest wsparcie Miasta Ruda Śląska w uruchomieniu procesów zmierzających do rewitalizacji obszarów zdegradowanych m.in. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, poprzez przygotowanie GPR jako dokumentu podstawowego dla prowadzenia tych procesów i służącego rozwiązywaniu problemów rewitalizacyjnych na obszarach wymagających szczególnej interwencji, z uwzględnieniem specyfiki i uwarunkowań poszczególnych gmin.

3. W ramach projektu powstanie *Gminny Program Rewitalizacji Miasta Ruda Śląska do 2030 roku*, spełniający wymogi Ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1023).

4. Do zadań Koordynatora należy:

- 1) nadzór prac nad *GPR*,
- 2) przewodniczenie Zespołowi Projektowemu,
- 3) koordynacja prac nad ww. dokumentem GPR,
- 4) nadzór nad realizacją umowy o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (POPT),
- 5) nadzór nad realizacją umowy z Wykonawcą GPR.

5. Do zadań Zespołu Projektowego należy w szczególności:

- 1) realizacja postanowień wynikających z umowy o dofinansowanie w ramach POPT,

- 2) realizacja i współpraca przy realizacji zadań wynikających z wniosku aplikacyjnego oraz zadań rekomendowanych przez Wykonawcę projektu,
- 3) zbieranie oraz przekazywanie Wykonawcy informacji i danych niezbędnych do opracowania dokumentów,
- 4) konsultowanie i opiniowanie działań w zakresie wykonania dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę, będącej przedmiotem projektu,
- 5) bieżąca współpraca z Wykonawcą, w szczególności nad opracowaniem GPR, poprzedzone przygotowaniem niezbędnych analiz, ekspertyz, itp.,
- 6) praca związana z włączeniem społeczności lokalnej i innych interesariuszy procesu rewitalizacji w opracowywanie lub aktualizowanie GPR poprzez zastosowanie różnorodnych technik i narzędzi partycypacyjnych,
- 7) wnoszenie uwag i wniosków do przedstawianych przez Wykonawcę dokumentów towarzyszących pracom nad GPR wynikającym z wniosku,
- 8) zapewnienie warunków lokalowych i technicznych do prowadzenia spotkań oraz obsługi administracyjno-organizacyjnej,
- 9) zapewnienie sprawnej komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej oraz prowadzenie działań promocyjnych i informacyjnych dotyczących realizacji poszczególnych działań wynikających z wniosku,
- 10) przygotowanie i realizacja harmonogramu prac nad projektem,
- 11) aktywny udział w spotkaniach Zespołu Projektowego.

6. Posiedzenia Zespołu Projektowego odbywają się w miarę potrzeb.

§ 2. W razie potrzeby, do prac Zespołu Projektowego mogą być zaproszone inne osoby, posiadające wiedzę pomocną w pracach na poszczególnych etapach projektu.

§ 3. Zobowiązać naczelników i kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Ruda Śląska oraz dyrektorów miejskich jednostek organizacyjnych do udzielenia wszelkiej pomocy Zespołowi Projektowemu przy realizacji zadań związanych z pracami nad *Gminnym Programem Rewitalizacji Miasta Ruda Śląska do 2030 roku*.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzyć Koordynatorowi zarządzającemu projektem.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia pełni Zastępca Prezydenta Miasta ds. zagospodarowania przestrzennego.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. Prezydenta Miasta
Krzysztof Mejer
Zastępca Prezydenta Miasta