

.....
 Wnioskodawca (imię i nazwisko lub nazwa firmy)

Ruda Śląska, dnia

.....

Prezydent Miasta
Ruda Śląska

 Adres

PESEL | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _

Plac Jana Pawła II 6
41-709 Ruda Śląska

NIP | _ | _ | _ | _ | - | _ | _ | _ | _ | - | _ | _ | _ | - | _ | _ |

Telefon*

Wniosek o ustanowienie odrębnej własności i wykup lokalu w trybie bezprzetargowym na rzecz najemcy

Składam ofertę nabycia na własność lokalu mieszkalnego / użytkowego** nr wraz z pomieszczeniem przynależnym znajdującego się w budynku położonym w Rudzie Śląskiej -..... przy ul. nr, obecnie zajmowanego na podstawie umowy najmu nr.....z dnia.....zawartej z

 (podpis oferenta)

* dane podaję dobrowolnie, w celu usprawnienia kontaktu z Urzędem Miasta Ruda Śląska w zakresie załatwianej sprawy

** niepotrzebne skreślić

 Poniższą część wniosku wypełnia MPG M Sp. z o.o. - właściwy dla dzielnicy Rejon Eksploatacji Budynków

1. Pomiary powierzchni lokalu mieszkalnego:

Pokoje	Inne pomieszczenia	
a)m ²	kuchnia	m ²
b)..... m ²	przedpokój	m ²
c)m ²	łazienka	m ²
d)..... m ²	wc	m ²
e)m ²	piwnica	m ²
	pom. gosp.	m ²

 łączna powierzchnia użytkowa mieszkania m²

 łączna powierzchnia pomieszczeń przynależnych m²

 Razem powierzchnia użytkowa mieszkania i lokali przynależnych wynosi m²
2. Pomiary powierzchni lokalu użytkowego:

a) m ²	e)	m ²
b) m ²	f)	m ²
c) m ²	g)	m ²

d) m² h) m²
łączna powierzchnia pomieszczeń użytkowych lokalu m²
łączna powierzchnia pomieszczeń przynależnych do lokalu m²

Razem powierzchnia użytkowa lokalu i pomieszczeń przynależnych wynosi m²

3. Opis instalacji technicznej lokalu: **

a) wodociąg	tak / nie	d) domofon	tak / nie	g) ogrzewanie centralne	tak / nie
b) ciepła woda	tak / nie	e) elektryczność	tak / nie	h) ogrzewanie piecowe	tak / nie
c) kanalizacja	tak / nie	f) gaz	tak / nie		

4. Opis nieruchomości:

a) - rok budowy: - data remontu kapitalnego lub modernizacji:
- liczba lokatorów w budynku: - liczba lokali mieszkalnych:
- liczba lokali użytkowych:
b) - dźwig tak / nie ** - telewizja kablowa tak / nie **
 - antena zbiorcza tak / nie ** - domofon tak / nie **
c) - łączna powierzchnia użytkowa budynku m² w tym:
 - łączna powierzchnia lokali mieszkalnych m²
 - łączna powierzchnia lokali użytkowych m²
 - łączna powierzchnia pomieszczeń przynależnych m²
 - piwnice m² - inne: m²
 - pomieszczenia gosp. m² m²
 - łączna powierzchnia nieruchomości wspólnej m²
d) powierzchnia terenu, na którym posadowiony jest budynek m² (wypełnia Urząd Miasta)
i) kubatura budynku m³

5. Dane dotyczące najmu lokalu - najem nawiązany na podstawie:

- decyzji administracyjnej o przydziale z dnia nr
- umowy z dnia nr zawartej

(w przypadku, jeśli najem nawiązany został na podstawie decyzji, a następnie zawarto umowę, wpisać obydwie podstawy)

b) w lokalu zameldowane są (na okres czasowy lub stały):

1.	4.
2.	5.
3.	6.

c) w lokalu jest/nie jest ** prowadzona działalność gospodarcza,

d) informacja o zaległościach czynszowych:

e) inne informacje:

6. Uwagi MPGM Sp. z o.o. -REB:

.....
.....

.....
(podpis pracownika REB)

** niepotrzebne skreślić

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Podstawa prawna: art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „**RODO**”.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi od 25 maja 2018 roku przepisami RODO, przekazujemy informacje na temat przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Ruda Śląska:

I. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Ruda Śląska, z siedzibą władz w Urzędzie Miasta Ruda Śląska, 41-709 Ruda Śląska, Plac Jana Pawła II 6

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@ruda-sl.pl,
- 2) pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadania Miasta Ruda Śląska, określonego przepisami prawa, którego dotyczy niniejszy wniosek. Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz.U. z 2018 roku poz. 121 z późn. zm.) art. 34 ust.1

- § 1 ust. 1 uchwały nr PR.0007.130.2014 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 26.06.2014 roku w sprawie określenia zasad sprzedaży nieruchomości stanowiących lokale mieszkalne wraz z udziałem we własności lub użytkowaniu wieczystym gruntu będących własnością Gminy Miasta Ruda Śląska z późn. zm.;

-ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz.U. z 2018 roku poz. 121 z późn. zm.) art. 34 ust.6, 6a;

- § 1 ust. 1 uchwały nr PR.0007.131.2014 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 26.06.2014 roku w sprawie udzielenia pierwszeństwa najemcom lub dzierżawcom w nabywaniu lokali użytkowych wraz z udziałem we własności lub prawie użytkowania wieczystego gruntu, stanowiących własność Gminy Miasta Ruda Śląska;

- § 1 ust. 1 zarządzenia nr SP.0050.2.478.2014 Prezydenta Miasta Ruda Śląska z dnia 14 listopada 2014r. w sprawie ustalenia zasad sprzedaży w trybie bezprzetargowym garaży murowanych.

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych;
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) usunięcia swoich danych osobowych;
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

1. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić takiej zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody.
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem:
 - 1) ustawowym,
 - 2) wynikającym z umowy lub
 - 3) warunkiem zawarcia umowy,do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.
2. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.
4. W przypadku, gdy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z informacją dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych w Urzędzie Miasta Ruda Śląska.

.....
(czytelny podpis)