

Archiwum Państwowe w Katowicach	—	12	ul. Józefowska 104 40-145 Katowice
Nazwa archiwum państwowego	Oddział	Identyfikator (systemowy)	Adres
7090	2018-11-14	II.421.95.2018	431
Nr wystąpienia	Data dokumentu	Znak sprawy	Identyfikator operatora

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Podstawę prawną przeprowadzenia kontroli stanowią: art. 21 ust. 2 i art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.)

Informacje o jednostce kontrolowanej

Urząd Miasta Ruda Śląska	2118
Nazwa jednostki kontrolowanej	Identyfikator systemowy
Plac Jana Pawła II 6, 41-709 Ruda Śląska	000515840000 00
Adres jednostki kontrolowanej	—
—	Uwagi

REGON ~~Sekret~~ KRS
Sekretarza Miasta Ruda Śląska
data wpływu 29. LIS. 2018
L. dz. 5601/2018

Informacje o przeprowadzonej kontroli

Kontrolę przeprowadził			
Barbara Kurdyk	starszy archiwista	APK.41.2018	2018-07-05
Imię i nazwisko kontrolera	Stanowisko służbowe kontrolera	Nr upoważnienia do kontroli	Data wystawienia upoważnienia
Data kontroli			
2018-07-30	2018-08-01	—	
Data rozpoczęcia kontroli	Data zakończenia kontroli	Wskazanie dni będących przerwami w kontroli	
przestrzeganie przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach			
Zakres i przedmiot kontroli			
Kontrola skupiła się na prowadzeniu ewidencji archiwum zakładowego, uporządkowaniu materiałów archiwalnych oraz stanie pomieszczeń magazynowych.			
Uwagi			

URZĄD MIASTA RUDA ŚLĄSKA
Kancelaria Urzędu Miasta
Data wpływu 30. LIS. 2018
L. dz. 5605/2018
Do kogo B. Cholewicka

Ocena działalności jednostki w zakresie objętym kontrolą

BIP + aa hm-fole

Archiwum zakładowe prowadzone jest w sposób prawidłowy. Akta przekazywane są przez komórki organizacyjne w sposób uporządkowany zgodnie z przepisami. Jednostka systematycznie przygotowuje wnioski na brakowanie oraz stopniowo porządkuje materiały archiwalne w celu przekazania ich do Archiwum Państwowego w Katowicach.

Ocena działalności jednostki

Stwierdzone nieprawidłowości

Stwierdzono zły stan pomieszczeń magazynowych nr 4 i 10. Archiwum zakładowe posiada małą rezerwę magazynową.

Stwierdzone nieprawidłowości

Zalecenie dotyczące sposobu usunięcia nieprawidłowości

1. Należy dokonać odpowiednich napraw i zabezpieczeń w pomieszczeniach magazynowych archiwum zakładowego. W miarę możliwości finansowych należy wygospodarować nowe pomieszczenia spełniające wymagania rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt i instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 nr 14, poz. 67).

2020-12-30

2. Materiały archiwalne wytworzone do 1990 r. należy przygotować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. 2015 poz. 1743) oraz przekazać do Archiwum Państwowego w Katowicach. Należy przestać również informację o planowym terminie przekazania akt (do końca 2018 r.).

2020-12-30

Opis

Termin realizacji

-

Pouczenie:

Kierownik jednostki kontrolowanej, w terminie 21 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, może zgłosić pisemne umotywowane zastrzeżenia do oceny i zaleceń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym oraz złożyć dodatkowe wyjaśnienia i przedstawić dodatkową dokumentację.

DYREKTOR
ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO
W KATOWICACH
dr hab. Piotr Greiner

Załączniki

Ilość: 0

 Brak

Wystąpienie sporządzono w 2 egz.

egz. Nr 1 - jednostka kontrolowana

egz. Nr 2 - Archiwum Państwowe w Katowicach