

.....
Wnioskodawca (imię i nazwisko lub nazwa)

Prezydent Miasta
Ruda Śląska

.....
Adres

plac Jana Pawła II 6
41-709 Ruda Śląska

.....
Telefon
(numer telefonu podaję dobrowolnie, w celu usprawnienia kontaktu z Urzędem Miasta Ruda Śląska w zakresie załatwianej sprawy)

Wniosek o wydanie zaświadczenia o samodzielności lokalu

Na podstawie art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali, wnoszę o wydanie zaświadczenia stwierdzającego, że poniżej określony lokal spełnia ustawowe wymagania umożliwiające ustanowienie odrębnej własności samodzielnego lokalu. Oświadczam jednocześnie, że dane zawarte we wniosku oraz przedłożona inwentaryzacja budowlana określają stan zgodny z prawdą na dzień złożenia wniosku.

Dane dotyczące lokalu:

Rodzaj budynku¹: mieszkalny jednorodzinny, mieszkalny wielorodzinny, mieszkalno-usługowy, usługowy, inny:

Nr działki, na której zlokalizowany jest budynek:

Adres lokalu: Ruda Śląska, ulica nr budynku nr lokalu

Funkcja lokalu: powierzchnia lokalu:

Pomieszczenia wchodzące w skład lokalu:

.....

.....

Pomieszczenia przynależne (np. piwnica, strych):

.....

.....

Dane dodatkowe (podanie poniższych danych nie jest obowiązkowe, jednak pozwoli na skrócenie czasu weryfikacji wniosku):

- czas budowy budynku: - r.
- numer i dzień wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (jeśli była wymagana): Nr z dnia
- numer i dzień udzielenia zgody budowlanej (decyzji o pozwoleniu na budowę budynku/ zgłoszenia budowy nie wymagającej pozwolenia¹): Nr..... z dnia
- numer i dzień wydania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub data zawiadomienia nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy¹: Nr..... z dnia

¹ Niepotrzebne skreślić

Do wniosku dołączam (niepotrzebne skreślić):

- aktualną na dzień złożenia wniosku inwentaryzację budowlaną wykonaną przez osobę posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wraz z określeniem ich zakresu oraz numeru uprawnień,
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej,
- pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł.²

Załączniki nieobowiązkowe, umożliwiające skrócenie czasu weryfikacji wniosku:

- kopia decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu,
- kopia decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia budowy nie wymagającej pozwolenia na budowę,
- kopia pozwolenia na użytkowanie lub zawiadomienia o zakończeniu budowy

Preferowany sposób odbioru korespondencji:

przesyłka pocztowa pod wskazany adres

odbiór osobisty

.....
podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika²

² W przypadku, gdy wnioskodawcę reprezentuje pełnomocnik

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Realizując obowiązek określony w art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Ruda Śląska, z siedzibą władz w Urzędzie Miasta Ruda Śląska, 41-709 Ruda Śląska, Plac Jana Pawła II 6.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@ruda-sl.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celach:
 - 1) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), tj. rozpatrzenia wniosku o wydanie zaświadczenia o samodzielności lokalu;
 - 2) usprawnienia kontaktu z Urzędem Miasta w zakresie załatwiania sprawy (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
 - 3) zarchiwizowania dokumentów zgromadzonych w sprawie (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali, art. 63 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego a także art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz udzielona zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
 - 1) podmiotom świadczącym usługi doręczania pism;
 - 2) dostawcom usług informatycznych, którym chcemy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych. Podmioty te przetwarzają dane na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego zostały zebrane, mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych przez 5 lat, chyba że przepisy szczególne będą stanowiły inaczej.
6. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania), usunięcia, ograniczenia przetwarzania i przenoszenia, a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
7. W przypadku danych osobowych, do których przetwarzania konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić takiej zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych do momentu jej wycofania.
8. Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych (za wyjątkiem danych przetwarzanych na podstawie udzielonej zgody) jest wymogiem ustawowym – gdy nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z informacją o przetwarzaniu moich danych osobowych w Urzędzie Miasta Ruda Śląska.

.....
(czytelny podpis)