



.....
 Wnioskodawca (imię i nazwisko lub nazwa firmy
 w przypadku, gdy firma posiada osobowość prawną)

Ruda Śląska, dnia

.....
 Adres (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej
 – adres zamieszkania wnioskodawcy)

Urząd Miasta
 Ruda Śląska

.....
 Telefon **

Wydział Dróg i Mostów

.....
 NIP / KRS *

plac Jana Pawła II 6
 41-709 Ruda Śląska

Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności

1. Nazwa ulicy:

2. Cel zajęcia:

3. Wymiary oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego:

- jezdnia - dł. szer. pow. rodzaj nawierzchni
- chodnik - dł. szer. pow. rodzaj nawierzchni
- zieleń - dł. szer. pow. rodzaj nawierzchni
- pobocze - dł. szer. pow. rodzaj nawierzchni
- - dł. szer. pow. rodzaj nawierzchni

uwagi:

4. Planowany termin zajęcia pasa drogowego:

od dnia |_|_| - |_|_| - |_|_|_|_| r. do dnia |_|_| - |_|_| - |_|_|_|_| r.

uwagi:

Za datę końcową uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu poprzedniego i przekazania go protokołem odbioru.

5. Nr i data zatwierdzonego projektu org. ruchu drogowego:

Projekt organizacji ruchu ważny do:

Prawidłowość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....
 czytelny podpis wnioskodawcy (osoby upoważnionej)

Załączniki:

- Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000 z kolorowym oznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego.
- Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych, a jeśli nie jest wymagany to informacja o sposobie zabezpieczenia zajętego pasa drogowego (z szkicem sytuacyjnym).*

- Szczegółowy harmonogram – w przypadku etapowego zajmowania pasa drogowego*.
- Materiał fotograficzny w formie elektronicznej lub papierowej obejmujący swoim zakresem stan pasa drogowego przed zajęciem go na prawach wyłączności.

POUCZENIE:

- **Złożenie wniosku nie upoważnia do zajęcia pasa drogowego.**
- Przez zajmowanie terenu na prawach wyłączności rozumie się teren wyłączony z powszechnego użytku np. miejsce składowania materiałów, powierzchnię zajęta przez sprzęt.
- W przypadku, gdy dane dostępne w ewidencjach, do których zarządca drogi ma dostęp różnią się od tych podanych we wniosku, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 470 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 roku w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1264).
3. Uchwała nr PR.0007.48.2020 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 30 kwietnia 2020 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg publicznych, których zarządcą jest Prezydent Miasta Ruda Śląska.

* - niepotrzebne skreślić.

** - dane podaję dobrowolnie, w celu usprawnienia kontaktu z Urzędem Miasta Ruda Śląska w zakresie załatwianej sprawy.

Wniosek należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Ruda Śląska, z siedzibą władz w Urzędzie Miasta Ruda Śląska, 41-709 Ruda Śląska, Plac Jana Pawła II 6.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@ruda-sl.pl;
 - 2) pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z realizacją zadania - wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności - art. 20 pkt 8, art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 470 z późn. zm.), § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1264), a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zakresie danych podawanych dobrowolnie.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
 - 1) podmiotom świadczącym usługi doręczania pism;
 - 2) dostawcom usług informatycznych, którym zlecamy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych. Podmioty te przetwarzają dane na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - 3) innym podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa np. urzędy skarbowe, organy porządkowe.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa, dla zapewnienia realizacji innych obowiązków wynikających z przepisów prawa lub w okresie trwania zezwolenia. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, w związku z obowiązkiem archiwizacji dokumentacji, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres minimum 5 lat. Po tym czasie dokumentacja ulegnie brakowaniu. Dla celów archiwalnych zarządcy drogi - wiecześnie.
6. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - 3) usunięcia swoich danych osobowych;
 - 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;

- a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.
7. W przypadku danych osobowych których podanie jest dobrowolne, zawsze ma Pani/Pan prawo ich nie podać, a w przypadku wcześniejszego wyrażenia zgody na ich przetwarzanie ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych do momentu jej wycofania.
 8. Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 9. Podanie przez Panią/Pana imienia i nazwiska oraz adresu jest wymogiem ustawowym. Jeśli nie poda Pani/Pan tych danych osobowych, wniesiony wniosek pozostanie bez rozpoznania. Podanie numeru telefonu nie jest wymogiem ustawowym, a jego nie podanie, nie będzie skutkowało brakiem realizacji wniosku, natomiast może przyczynić się do usprawnienia jego realizacji.
 10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z informacją dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych w Urzędzie Miasta Ruda Śląska w związku z realizacją zadania - rozpatrywanie skarg i wniosków.

.....
podpis