



.....  
Wnioskodawca (imię i nazwisko lub nazwa firmy  
w przypadku, gdy firma posiada osobowość prawną)

Ruda Śląska, dnia .....

.....  
Adres

Urząd Miasta  
Ruda Śląska

.....  
Telefon \*\*\*

Wydział Dróg i Mostów

plac Jana Pawła II 6  
41-709 Ruda Śląska

## Wniosek o zatwierdzenie projektu zmiany organizacji ruchu

1. Kategoria drogi: \*\*  gminna,  powiatowa,  wojewódzka. Nazwa ulicy: .....

2. Nazwa planowanego zadania: .....

.....  
zleconego przez: .....

.....  
nazwa inwestora

.....  
adres inwestora

3. Nr i data decyzji lokalizacyjnej: ...../ nie wymaga\*

4. Przewidywany czas realizacji zadania w pasie drogi publicznej : |\_|\_|\_| dni w okresie

od |\_|\_| - |\_|\_| - |\_|\_|\_|\_|r. do |\_|\_| - |\_|\_| - |\_|\_|\_|\_|r.\*

Przy ustalaniu terminów należy brać pod uwagę terminy załatwienia sprawy (zatwierdzenie projektu organizacji ruchu do 30 dni jak również uzyskanie decyzji na zajęcie pasa drogowego do 30 dni). Dodatkowo co najmniej na 7 dni przed dniem wprowadzenia organizacji ruchu należy zawiadomić Wydział Dróg i Mostów tu. Urzędu Miasta oraz komendanta miejskiego Policji o przedmiotowej zmianie na drodze.

5. Osoba odpowiedzialna za zabezpieczenie pasa drogowego:

.....  
imię i nazwisko\*\*\*\*

.....  
stanowisko

.....  
nr telefonu całodobowego\*\*\*

6. Odbiór dokumentacji: w siedzibie urzędu\* / przesać na adres wnioskodawcy\*.

7. Do wniosku załączam:

- opinię ZTM tak / nie\* .....

- opinię komendanta miejskiego Policji w Rudzie Śl. tak / nie\* .....

- 2 egzemplarze projektu organizacji ruchu tak / nie\* .....

.....  
podpis wnioskodawcy

## Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm. ),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (tekst jedn. Dz. U. z 2017 poz. 784).

\*- niepotrzebne skreślić / \*\*- właściwe zaznaczyć / \*\*\*- dane podaję dobrowolnie, w celu usprawnienia kontaktu z Urzędem Miasta Ruda Śląska w zakresie załatwianej sprawy. / \*\*\*\*- dane podaję dobrowolnie. W przypadku nie podania tych danych, odpowiedzialność za prawidłowe wprowadzenie zmiany organizacji ruchu spoczywa na wnioskodawcy.

## Sposób załatwienia sprawy

Na podstawie art. 10 ust. 6 ustawy Prawo o ruchu drogowym Prezydent Miasta Ruda Śląska m.in. zatwierdza organizację ruchu na drogach publicznych z wyjątkiem autostrady.

### 1. Wymagane dokumenty:

- wniosek 3.5, bądź pismo przewodnie zawierające wymagane zgodnie z przepisami informacje. Numer decyzji lokalizacyjnej jest traktowany jako opinia zarządu drogi.
- opinię Komunikacyjnego Związku Komunalnego Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego (adres: 40-053 Katowice ul. Barbary 21a) w przypadku projektu obejmującego zmianę organizacji ruchu komunikacji zbiorowej
- opinię komendanta miejskiego Policji w Rudzie Śląskiej (adres: 41-709 Ruda Śląska ul. Gen. Hallera 9) w przypadku projektu obejmującego organizację ruchu drogi powiatowej lub wojewódzkiej.
- pełnomocnictwo inwestora jeżeli nie jest wnioskodawcą wraz z opłatą 17 zł zgodnie z wykazem przedmiotów opłaty skarbowej, stawki tej opłaty oraz zwolnienia - załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej /tekst jedn. Dz. U. z 2019 poz. 1000 z późn. zm./,
- 2 egzemplarze projektu organizacji ruchu, w tym jeden opieczętowny przez Policję w przypadku wymaganej opinii.

Projekt winien zawierać:

- 1) plan orientacyjny w skali od 1:10.000 do 1:25.000 z zaznaczeniem drogi lub dróg, których projekt dotyczy;
- 2) plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1.000 zawierający:
  - a) lokalizację istniejących, projektowanych oraz usuwanych znaków drogowych, urządzeń sygnalizacyjnych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu,
  - b) parametry geometrii drogi;
- 3) program sygnalizacji i obliczenia przepustowości drogi - w przypadku projektu zawierającego sygnalizację świetlną;
- 4) zasady dokonywania zmian oraz sposób ich rejestracji - w przypadku projektu zawierającego znaki świetlne lub znaki o zmiennej treści oraz w przypadku projektu dotyczącego zmiennej organizacji ruchu lub zawierającego inne zmienne elementów mające wpływ na ruch drogowy;
- 5) opis techniczny zawierający charakterystykę drogi i ruchu na drodze, a w przypadku organizacji ruchu związanej z robotami prowadzonymi w pasie drogowym - opis występujących zagrożeń lub utrudnień; przy robotach prowadzonych w dwóch lub więcej etapach opis powinien zawierać zakres planowanych robót dla każdego etapu i stan pasa drogowego po zrealizowaniu etapu robót;
- 6) nazwisko i podpis projektanta pod opisem technicznym i każdym rysunkiem

### 2. Miejsce załatwienia sprawy:

Wydział Dróg i Mostów Urzędu Miasta Ruda Śląska (41-709 Ruda Śląska pl. Jana Pawła II 6)  
Tel. (032) 2449-000 wew. 1350-1. Komplet dokumentów można złożyć bezpośrednio w siedzibie urzędu w Biurze Obsługi Mieszkańców.

### 3. Tryb odwoławczy:

Nie dotyczy.

## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Ruda Śląska, z siedzibą władz w Urzędzie Miasta Ruda Śląska, 41-709 Ruda Śląska, Plac Jana Pawła II 6.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
  - 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@ruda-sl.pl;
  - 2) pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z realizacją zadania - zatwierdzenie projektu zmiany organizacji ruchu - art. 10 ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.), § 4 ust. 3, § 9 ust. 2 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 784), oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zakresie danych podawanych dobrowolnie.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
  - 1) podmiotom świadczącym usługi doręczania pism;
  - 2) dostawcom usług informatycznych, którym zlecamy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych. Podmioty te przetwarzają dane na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
  - 3) innym podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa np. organy porządkowe.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa, dla zapewnienia realizacji innych obowiązków wynikających z przepisów prawa lub w okresie trwania zezwolenia. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej. Okres przechowywania akt to minimum 5 lat (dla projektów organizacji ruchu) oraz wieczyście dla prowadzonej ewidencji zatwierdzonych projektów organizacji ruchu drogowego.
6. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:
  - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych;
  - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - 3) usunięcia swoich danych osobowych;
  - 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.
7. W przypadku danych osobowych których podanie jest dobrowolne, zawsze ma Pani/Pan prawo ich nie podać, a w przypadku wcześniejszego wyrażenia zgody na ich przetwarzanie ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych do momentu jej wycofania.
8. Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana imienia i nazwiska oraz adresu jest wymogiem ustawowym. Jeśli nie poda Pani/Pan tych danych osobowych, wniesiony wniosek pozostanie bez rozpoznania. Podanie:
  - numeru telefonu;
  - imienia i nazwiska, numeru telefonu całodobowego osoby odpowiedzialnej za zabezpieczenie pasa drogowego; nie jest wymogiem ustawowym, a jego nie podanie, nie będzie skutkowało brakiem realizacji wniosku, natomiast może przyczynić się do usprawnienia jego realizacji.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z informacją dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych w Urzędzie Miasta Ruda Śląska w związku z realizacją zadania - rozpatrywanie skarg i wniosków.

.....  
podpis