

ZARZĄDZENIE NR SP.0050.2.220.2016
PREZYDENTA MIASTA RUDA ŚLĄSKA
z dnia 29 kwietnia 2016 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad wydawania „Rudzkiej Karty Seniora 60+”

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 446), w związku z § 4 ust. 3 Uchwały Nr PR.0007.56.2016 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 28.04.2016 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Miasta Ruda Śląska programu „Rudzka Karta Seniora 60+”

zarządza się, co następuje:

§ 1. Określić szczegółowe zasady wydawania „Rudzkiej Karty Seniora 60+” zgodnie z Regulaminem przyznawania, wydawania i korzystania z „Rudzkiej Karty Seniora 60+”, stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia pełni Zastępca Prezydenta Miasta Ruda Śląska ds. społecznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą z dnia 1 czerwca 2016 roku.

PREZYDENT MIASTA

Grażyna Dziejcz

Załącznik do Zarządzenia
Nr SP.0050.2.220.2016
Prezydenta Miasta Ruda Śląska
z dnia 29 kwietnia 2016 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA, WYDAWANIA I KORZYSTANIA Z RUDZKIEJ KARTY SENIORA 60+

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa warunki przyznawania, wydawania i korzystania z Rudzkiej Karty Seniora 60+ w ramach programu „Rudzka Karta Seniora 60+”.

2. Program „Rudzka Karta Seniora 60+”, przyjęty Uchwałą Nr PR.0007.56.2016 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 28.04.2016 r. zwany dalej „Programem”, adresowany jest do osób, które ukończyły 60 rok życia i zamieszkują na terenie Miasta Ruda Śląska.

§ 2. 1. Rudzka Karta Seniora 60+, zwana dalej „Kartą”, daje prawo do korzystania z ulg, zniżek lub świadczeń oferowanych przez podmioty, które zgłosiły swój udział w realizacji Programu, zwane dalej „Partnerami Programu”.

2. Karta jest własnością Urzędu Miasta Ruda Śląska.

3. Karta jest imienna i zawiera numer.

4. Karta nie jest kartą kredytową, płatniczą, bankomatową, ani też nie zastępuje żadnej innej formy płatności.

5. Wzór karty stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

II. Zasady przyznawania Rudzkiej Karty Seniora 60+

§ 3. 1. Kartę otrzymuje każda osoba, o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszego Regulaminu, na podstawie złożonego wniosku. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

2. Wniosek należy składać w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych, który jest koordynatorem Programu, w godzinach pracy Urzędu Miasta Ruda Śląska.

III. Zasady wydawania Rudzkiej Karty Seniora 60+

§ 4. 1. Wniosek o wydanie Karty/duplikatu Karty rozpatrywany jest na miejscu po okazaniu dowodu osobistego.

2. Karta/duplikat Karty zostanie wydana/y w dniu złożenia wniosku o wydanie Karty/duplikatu Karty po pozytywnej weryfikacji złożonego wniosku przez osobę upoważnioną do wydania Karty.

3. Wydanie karty jest bezpłatne. Natomiast w przypadku utraty lub zniszczenia Karty oraz w razie konieczności aktualizacji danych osobowych wnioskodawca może ubiegać się o wydanie duplikatu Karty, co wiąże się z opłatą w wysokości odpowiadającej kosztom jej wydania.

4. Wpłatę z tytułu za wydanie duplikatu Karty należy dokonać na rachunek numer: **28 1050 1214 1000 0010 0119 7035** (z dopiskiem „opłata za wydanie duplikatu Rudzkiej Karty Seniora 60+”) lub w kasie Urzędu Miasta Ruda Śląska.

5. Kartę może odebrać wnioskodawca bądź na podstawie dowodu osobistego osoba pełnoletnia wskazana przez wnioskodawcę we wniosku.

IV. Zasady korzystania z Rudzkiej Karty Seniora 60+

§ 6. 1. Karta jest ważna jedynie z dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość uprawnionego. Nieokazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość jest równoznaczne z odmową udzielenia ulgi, zniżki lub świadczenia przez Partnera Programu.

2. Dokumentem potwierdzającym tożsamość uprawnionego może być dowód osobisty, paszport, prawo jazdy.

3. Karta ma charakter imienny i nie może być użyczana bądź odstępowana przez uprawnionego innym nieupoważnionym. W przypadku posługiwania się Kartą przez osoby nieuprawnione, Partner Programu ma prawo zatrzymać Kartę i przekazać ją do Urzędu Miasta Ruda Śląska.

4. Posiadacz Karty uczestniczy w Programie osobiście, a jego członkostwo nie podlega przeniesieniu na inne osoby.

§ 7. 1. Użytkownik Karty może zrezygnować z jej użytkowania w każdym dowolnym momencie trwania Programu, po uprzednim zwróceniu Karty oraz złożeniu stosownego oświadczenia na piśmie do Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Ruda Śląska.

2. Użytkownik Karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed jej utratą lub zniszczeniem.

3. W przypadku utraty, zgubienia lub uszkodzenia Karty, jej użytkownik jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Ruda Śląska.

V. Postanowienia końcowe

§ 8. 1. Informacje o Programie oraz wykaz aktualnych Partnerów Programu, a także oferowanych przez nich ulg, zniżek i świadczeń będą publikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta Ruda Śląska.

2. Urząd Miasta Ruda Śląska nie ponosi odpowiedzialności za ulgi, zniżki i świadczenia proponowane użytkownikowi Karty przez Partnerów Programu.

3. Program ma charakter otwarty. Zainteresowany podmiot, chcący zostać Partnerem Programu, może przystąpić do jego realizacji w dowolnym czasie i na dowolny okres. Wówczas podmiot ten sam określa zakres i wysokość ulg, zniżek lub świadczeń oferowanych Seniorom

w ramach Programu oraz okres ich obowiązywania. Deklaracja przystąpienia do Programu stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu.

4. Koszty związane z udzielanymi ulgami, zniżkami lub świadczeniami Partnerzy Programu ponoszą każdy we własnym zakresie.

5. Podmioty współpracujące w ramach Programu przystępują do jego realizacji na zasadach suwerenności stron i partnerstwa, w zakresie określonym w formie porozumienia zawartego pomiędzy Miastem Ruda Śląska a podmiotem, który do Programu przystąpił.

6. Lokale, obiekty Partnerów Programu zostaną oznakowane umieszczoną w widocznym miejscu naklejką promocyjną, informującą o honorowaniu Karty, stanowiącą załącznik Nr 4 do niniejszego Regulaminu.

7. Partnerzy Programu mogą informować o swym udziale w Programie i o zakresie zgłoszonych ulg, zniżek i świadczeń wraz z terminem ich obowiązywania na własnych stronach internetowych oraz w swoich materiałach informacyjnych i promocyjnych.

§ 9. Urząd Miasta Ruda Śląska nie ponosi odpowiedzialności za udostępnianie Karty przez użytkownika osobom nieupoważnionym do korzystania z Karty.

§ 10.1. Prezydent Miasta Ruda Śląska może wprowadzać zmiany do niniejszego Regulaminu przyznawania, wydawania oraz korzystania z Karty w czasie trwania Programu.

2. Zmiana Regulaminu nie stanowi przesłanki do wniesienia odwołania przez użytkownika Karty do Prezydenta Miasta Ruda Śląska.

3. Zmiany niniejszego Regulaminu dokonywane są w trybie przewidzianym dla jego wprowadzenia.

PREZYDENT MIASTA

Grażyna Dziedzic

WZÓR RUDZKIEJ KARTY SENIORA 60+



RUDZKA KARTA SENIORA 60+

Wystawiona dla:

Numer karty:

RUDZKA KARTA SENIORA 60+



Rudzka Karta Seniora 60+

- jest ważna z dowodem osobistym lub innym dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość,
- upoważnia do ulg we wszystkich obiektach podmiotów współpracujących w ramach Programu „Rudzka Karta Seniora 60+” oznakowanych naklejką promocyjną,
- jest własnością Urzędu Miasta Ruda Śląska. W przypadku jej znalezienia prosimy o zwrot na adres Urzędu. Do korzystania z karty uprawniony jest wyłącznie jej użytkownik,
- szczegółowe informacje dotyczące Programu „Rudzka Karta Seniora 60+” dostępne są na stronie www.rudaslaska.pl.

WZÓR WNIOSKU O WYDANIE RUDZKIEJ KARTY SENIORA 60+

Wnoszę o:

- 1) wydanie Rudzkiej Karty Seniora 60+*
- 2) wydanie duplikatu Rudzkiej Karty Seniora 60+.

* niepotrzebne skreślić.

Imię i nazwisko wnioskodawcy	
NR PESEL	
Seria i nr dowodu osobistego	
Miejsce zamieszkania	
Numer telefonu	

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym oraz jestem świadoma/y odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń. Zobowiązuję się niezwłocznie informować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem przyznawania, wydawania i korzystania z Rudzkiej Karty Seniora 60+.

Upoważniam do odbioru Rudzkiej Karty Seniora 60+:

imię i nazwisko	data urodzenia	nr PESEL	stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą

Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz.2135 z późn. zm.) przez Miasto Ruda Śląska na potrzeby realizacji Programu „Rudzka Karta Seniora 60+”.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Potwierdzam odbiór Rudzkiej Karty Seniora 60+
(Data i podpis osoby upoważnionej do odbioru Karty)

Adnotacje urzędowe.....
.....
.....
.....

(Data i podpis osoby upoważnionej do wydania Karty)

WZÓR DEKLARACJI PRZYSTĄPIENIA DO PROGRAMU „RUDZKA KARTA SENIORA 60+”

Nazwa firmy:

.....

Adres firmy(numer telefonu, adres e-mail)

.....

Osoba do kontaktu:

.....

Proponowane ulgi, zniżki...

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(pieczęć- podpis)

Załącznik Nr 4
do Regulaminu

WZÓR NAKLEJKI PROMOCYJNEJ PROGRAMU „RUDZKA KARTA SENIORA 60+”

www.rudaslaska.pl

RUDA Śląska



**TUTAJ MOŻESZ ZREALIZOWAĆ
RUDZKĄ KARTĘ SENIORA 60+**

Szczegółowe informacje dotyczące Programu „Rudzka Karta Seniora 60+”
dostępne są na stronie www.rudaslaska.pl